



REGULAMIN ZAWIERANIA UMÓW UBEZPIECZENIA PODRÓŻNEGO PRZEZ INTERNET

Niniejszy regulamin zawierania umów ubezpieczenia podróznego przez Internet (zwany dalej Regulaminem), stosuje się do umów ubezpieczenia zawieranych przez Internet pomiędzy AIG Europe Limited Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Oddział w Polsce (zwaną dalej Ubezpieczycielem), a osobami fizycznymi, prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej (zwanymi dalej Ubezpieczającymi), na rzecz osób fizycznych (zwanymi dalej Ubezpieczonymi), na czas ich podróży.

1. DANE UBEZPIECZYCIELA

- 1.1 AIG Europe Limited Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Oddział w Polsce, ul. Marszałkowska 111, 00-102 Warszawa, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000436014, NIP 107-00-23-828.
- 1.2 E-mail: aig.poland@aig.com
- 1.3 Ubezpieczyciel świadczy usługi ubezpieczeniowe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadzie swobody świadczenia usług jako oddział spółki AIG Europe Limited z siedzibą w Londynie, zarejestrowanej w Rejestrze Spółek Anglii i Walii pod numerem: 01486260. Ubezpieczyciel wykonuje działalność na terytorium Polski zgodnie z zakresem zezwolenia udzielonego AIG Europe Limited przez Prudential Regulation Authority (poprzednio Financial Services Authority) i podlega nadzorowi – Financial Conduct Authority oraz Prudential Regulation Authority.

2. DEFINICJE

- 2.1 **dokument ubezpieczenia** – wystawione przez Ubezpieczyciela lub w jego imieniu: polisa/certyfikat/karta ubezpieczenia podróznego lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia;
- 2.2 **okres ubezpieczenia** – okres wskazany w dokumencie ubezpieczenia, w którym udzielana jest ochrona ubezpieczeniowa;
- 2.3 **OWU** – Ogólne Warunki Ubezpieczenia Podróżnego oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia Podróżnego na Wyjazdy Krajowe dostępne w serwisie internetowym, na podstawie których zawierana jest umowa ubezpieczenia;
- 2.4 **serwis internetowy** – witryna internetowa dostępna pod adresem: <https://www.aig.pl/klienci-indywidualni/podroze/kup-online>, za pośrednictwem której Użytkownik może zawrzeć umowę ubezpieczenia;

- 2.5 **składka ubezpieczeniowa** – opłata za ubezpieczenie obliczona na podstawie wybranego wariantu ubezpieczenia, liczby dni, liczby osób ubezpieczonych, strefy geograficznej oraz ryzyk dodatkowych, uwzględniająca ewentualne zniżki i podwyżki;
- 2.6 **umowa ubezpieczenia** – umowa ubezpieczenia podróznego zawarta na podstawie OWU oraz wniosku;
- 2.7 **Ubezpieczający** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zawierająca umowę ubezpieczenia i zobowiązana do opłacenia składki;
- 2.8 **Ubezpieczony** – osoba fizyczna poniżej 85. roku życia, na rzecz której zawarto umowę ubezpieczenia;
- 2.9 **Użytkownik** – osoba korzystająca z serwisu internetowego;
- 2.10 **wniosek** – formularz w formie elektronicznej znajdujący się w serwisie internetowym, za pomocą którego Użytkownik uzupełnia dane niezbędne do kalkulacji składki ubezpieczeniowej oraz zawarcia umowy ubezpieczenia;

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 3.1 Regulamin określa:
- (a) rodzaje i zakres usług świadczonych za pośrednictwem serwisu internetowego;
 - (b) warunki oraz zasady zawierania umów ubezpieczenia za pośrednictwem serwisu internetowego;
 - (c) warunki techniczne niezbędne do korzystania z serwisu internetowego oraz zawarcia umowy ubezpieczenia za jego pośrednictwem;
 - (d) tryb postępowania reklamacyjnego związanego z funkcjonowaniem serwisu internetowego.
- 3.2 Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany w serwisie internetowym w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie przez Użytkowników.
- 3.3 Ubezpieczyciel za pomocą serwisu internetowego świadczy drogą elektroniczną następujące usługi:
- (a) udostępnienie informacji o oferowanych ubezpieczeniach podróжных;
 - (b) umożliwienie dokonania kalkulacji składki ubezpieczeniowej;
 - (c) umożliwienie zawarcia umowy ubezpieczenia;
 - (d) udostępnienie formularzy zgłaszania szkód.
- 3.4 Rozpoczęcie korzystania przez Użytkownika z serwisu internetowego oznacza zawarcie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. Użytkownik może w każdej chwili opuścić serwis internetowy i tym samym rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną.

4. PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA

- 4.1 Umowa ubezpieczenia może zostać zawarta za pośrednictwem serwisu internetowego.
- 4.2 Serwis internetowy jest dostępny dla Użytkowników przez całą dobę, przez 7 dni w tygodniu.
- 4.3 Do korzystania z serwisu internetowego oraz zawarcia umowy ubezpieczenia za jego pośrednictwem wymagany jest dostęp do sieci Internet oraz zainstalowana przeglądarka internetowa. Do zawarcia umowy ubezpieczenia Użytkownik musi również posiadać adres e-mail.
- 4.4 Warunkiem zawarcia umowy ubezpieczenia za pośrednictwem serwisu internetowego jest:
- (a) prawidłowe wypełnienie wniosku;
 - (b) złożenie oświadczeń wymaganych przez Ubezpieczyciela;
- 4.5 W celu zawarcia umowy ubezpieczenia Użytkownik uzupełnia dane określone we wniosku wskazując:
- (a) wybrany produkt – rodzaj umowy ubezpieczenia;
 - (b) rodzaj polisy – spośród opcji dostępnych we wniosku;
 - (c) wariant ubezpieczenia;
 - (d) strefę geograficzną – miejsce docelowe podróży;
 - (e) okres ubezpieczenia;
 - (f) dane osobowe dotyczące Ubezpieczonego.
- 4.6 Podczas wypełniania wniosku istnieje możliwość skorzystania z podpowiedzi dotyczącej sposobu jego uzupełnienia. Podpowiedź dotycząca danego pola zostaje wyświetlona automatycznie po kliknięciu kursorem na znak „?”.
- 4.7 Podczas uzupełniania wniosku Użytkownik jest na bieżąco informowany o nieprawidłowości wpisanych przez siebie danych oraz o braku uzupełnienia obowiązkowych pól. Przed wysłaniem wniosku Użytkownik ma możliwość poprawienia danych wpisanych we wniosku.
- 4.8 Użytkownik jest zobowiązany do wpisania we wniosku prawidłowych danych, zgodnie z jego najlepszą wiedzą.
- 4.9 Zakazane jest przesyłanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym. Za treści o charakterze bezprawnym uważa się w szczególności treści sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, obraźliwe lub naruszające prawa osób trzecich.
- 4.10 Serwis internetowy nie umożliwia zapisania i zachowania danych wpisanych we wniosku. Po opuszczeniu serwisu internetowego przez Użytkownika bez sfinalizowania procedury zawarcia umowy ubezpieczenia dane wpisane uprzednio przez Użytkownika są automatycznie usuwane.

- 4.11 Ze względów bezpieczeństwa, po upływie 10 minut od ostatniej aktywności Użytkownika w serwisie internetowym sesja wygasa, a dane wpisane przez Użytkownika we wniosku są automatycznie usuwane.
- 4.12 Bezpośrednio po wypełnieniu przez Użytkownika wszystkich pól wniosku, w serwisie internetowym wyświetlane jest podsumowanie treści wypełnionego wniosku, w tym informacja o wysokości składki ubezpieczeniowej. Wysokość składki jest wiążąca do czasu wygaśnięcia sesji w serwisie internetowym.
- 4.13 Przed wysłaniem wniosku Użytkownik zapoznaje się z OWU oraz Regulamin i Globalną Politykę Prywatności AIG Europe Limited. Użytkownik składa również zapewnienie prawdziwości podanych przez siebie danych.
- 4.14 Wypełniony przez Użytkownika wniosek stanowi ofertę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
- 4.15 Zapłata składki ubezpieczeniowej jest możliwa jedynie przy pomocy karty kredytowej. W celu zawarcia umowy ubezpieczenia Użytkownik podaje dane dotyczące karty kredytowej umożliwiające dokonanie płatności składki ubezpieczeniowej.
- 4.16 Umowa ubezpieczenia zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Ubezpieczającego dokumentu ubezpieczenia po złożeniu przez Ubezpieczającego za pośrednictwem serwisu internetowego wniosku do Ubezpieczyciela..
- 4.17 Po zawarciu umowy ubezpieczenia Użytkownik otrzymuje na wskazany we wniosku adres e-mail dokument ubezpieczenia oraz OWU.

5. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

- 5.1 Jeżeli Ubezpieczający/Ubezpieczony lub inna osoba uprawniona do świadczenia z umowy ubezpieczenia chciałaby zgłosić Ubezpieczycielowi reklamację, powinna to uczynić
 - a) pisemnie na adres AIG Europe Limited Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Oddział w Polsce ul. Marszałkowska 111 00-102 Warszawa lub
 - b) telefonicznie pod nr telefonu 22 528 51 00 albo ustnie do protokołu podczas wizyty w siedzibie Ubezpieczyciela lub
 - c) pocztą elektroniczną na adres e-mail: reklamacje@aig.com.
- 5.2 Odpowiedź na reklamację Ubezpieczyciel przesyła pisemnie w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w terminie 60 dni od dnia jej otrzymania. Jeśli zgłaszający reklamację chciałby otrzymać odpowiedź pocztą elektroniczną, powinien w reklamacji wskazać adres e-mail, na który odpowiedź powinna być przesłana.
- 5.3 Ponadto, Ubezpieczający/Ubezpieczony może wnosić skargi do:
 - a) Rzecznika Finansowego;

- b) Komisji Nadzoru Finansowego, która sprawuje nadzór nad działalnością Ubezpieczyciela w Polsce;
- c) Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów;
- d) Financial Conduct Authority z siedzibą w Londynie, przy 25 The North Colonnade, Canary Wharf, Londyn E14 5HS.

5.4 W zgłoszeniu reklamacyjnym należy wskazać:

- (a) imię, nazwisko oraz adres zgłaszającego reklamację;
- (b) numer dokumentu ubezpieczenia (o ile umowa ubezpieczenia została zawarta);
- (c) opis przyczyny zgłoszenia reklamacji.